

П Р И К А З
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СОЮЗ ПЕНСИОНЕРОВ РОССИИ»

№ 02-02

26 января 2026 года

г. Москва

Об утверждении
положения о социально значимом мероприятии
«Социальный туризм»

В целях реализации:

- Постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1780 "Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам";
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 20.09.2019 г. № 2129-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»;
- программы мероприятий уставной деятельности Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» на 2026 год, а также в целях повышения социальной активности и жизненного тонуса пожилых людей **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о «Социальном туризме» (далее – Положение) (приложение к приказу).
2. Сотрудникам Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» (далее – ООО СПР), задействованным в реализации социально значимого мероприятия «Социальный туризм», ознакомиться с Положением.
3. Юрисконсульту ООО СПР Солодиловой А.А. направить Положение региональным отделениям ООО СПР, принимающим участие в социально значимом мероприятии «Социальный туризм».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



В.В. Рязанский

отпечатано в 1 экз.
Трунова Ольга Станиславовна
+79773775916



УТВЕРЖДЕНО

приказом Председателя
Общероссийской общественной организации
«Союз пенсионеров России»

от 16 января 2026 № 02-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально значимом мероприятии «Социальный туризм»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях развития познавательного и активного досуга граждан старшего поколения путем организации социального туризма.

1.2. Организатором социально значимого мероприятия «Социальный туризм» (далее – Проект, социальный туризм) является Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России» (далее – ООП СПР) при поддержке Министерства труда и социальной защиты РФ.

1.3. Срок окончания Проекта – до 31 октября 2026 г.

2. Цели и задачи

социально значимого мероприятия «Социальный туризм»

2.1. Целями Проекта являются:

- развитие познавательного и активного досуга граждан старшего возраста путем организации социального туризма;
- повышение социальной активности и жизненного тонуса пожилых людей;
- расширение границ информационного и досугового пространства, стимулирование и повышение интереса населения к краеведению, духовным центрам, изучению истории родного края.

2.2. Основными задачами Проекта являются:

- социальная адаптация граждан старшего поколения, пенсионеров;
- организация правильного и полезного отдыха для граждан старшего поколения, пенсионеров;
- расширения круга общения по интересам;
- развитие активной социальной позиции;
- удовлетворение потребности пожилых людей, пенсионеров в самореализации;
- повышение психологического, физического и социального статуса граждан старшего поколения, пенсионеров.

2.3. В рамках объявленного 2026 года Годом единства народов России при разработке туристических маршрутов:

- предусмотреть посещение культурных, исторических и природных достопримечательностей разных народов России, что поможет участникам лучше понять и оценить многообразие культур;
- включать в туры мастер-классы по традиционным ремеслам, кулинарии и народным танцам. Это позволит участникам не только увидеть, но и попробовать себя в различных культурных практиках.

3. Направления социального туризма

3.1. Социальный туризм реализуется по следующим направлениям:

- **экологическому**: общение с природой, натуралистические экскурсии;
- **познавательно-просветительскому**: посещение музеев, исторических мест и достопримечательностей родного края;
- **культурно-досуговому**: посещение объектов культурного наследия; культурно-массовых мероприятий;
- **духовно-нравственному**: знакомство с историей святых мест, жизнью православных святых, архитектурой, церковным искусством.

4. Участники Проекта

4.1. Участниками Проекта могут быть пенсионеры (по старости, по инвалидности, по выслуге лет) при наличии пенсионного удостоверения/свидетельства.

5. Организация Проекта

5.1 Организация и координация работы Проекта осуществляется ООО СПР и региональными отделениями ООО СПР.

5.2. Реализация Проекта в регионах осуществляется региональными отделениями ООО СПР.

5.3. Реализация Проекта проходит в границах своего региона (или в пределах федерального округа – по согласованию с исполнительной дирекцией).

5.4. Группа участников Проекта не должна превышать 50 человек.

5.5. Программа тура социального туризма не должна превышать 3-х дней (2 ночей).

6. Порядок реализации Проекта

6.1. Региональное отделение ООО СПР предоставляет в исполнительную дирекцию:

- 1) реестр пенсионеров – участников Проекта (приложение № 1);

2) трехсторонний договор (приложение № 3) между туроператором (имеющим право осуществлять туристические услуги (ОКВЭД 79 – Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма)) и заказчиками – ООО СПР и РО ООО СПР с условием оплаты:

- 30% - РО ООО СПР в качестве аванса за туристические услуги;
- 70% - ООО СПР после подписания акта (получения услуги).

Основание: Постановление Правительства РФ от 28 декабря 2015 г. N 1456 п.36

6.2. Оплата производится при наличии оригиналов следующих документов:

- договор, подписанный и заверенный печатью (при ее наличии) туроператором и РО ООО СПР с приложением к нему – программой тура с указанием количества участников Проекта (*обязательно*);
- реестра участников проекта с обязательным указанием номера пенсионного удостоверения/свидетельства/справки;
- акта оказанных услуг, указанных в предмете договора;
- информации о проведенном мероприятии (*приложение № 2*)

6.3. Региональное отделение ООО СПР является ответственным за организацию социального туризма в своем регионе для людей старшего возраста (пенсионеров), обеспечение безопасности и охраны здоровья участников Проекта, ведет учетно-отчетную документацию.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за организацией и проведением Социального туризма в регионах возлагается на руководителей региональных отделений ООО СПР.

7.2. Срок реализации Проекта - с 01.03.2026 (при наличии субсидии из федерального бюджета на лицевом счете ООО СПР) до 31.10.2026.

РЕЕСТР**

пенсионеров – участников

социально значимого мероприятия «Социальный туризм», проводимом в _____ (указывается субъект РФ)
в период с _____ по _____ 2026 года

№ п/п	ФИО*	№ пенсионного удостоверения/свидетельства/ справки, дата выдачи*	Примечание (указывается категория пенсионера – по старости/инвалидн ости/выслуге лет) *	Дата участия в социальном туризме*	Подпись (услуга получена/на обработку персональных данных согласен(а)) *
1					
2					
....					
ИТОГО: (указывается общее количество человек по реестру)					

* - заполняется обязательно

Председатель регионального отделения
Общероссийской общественной организации
«Союз пенсионеров России»

М.П.

(подпись)

расшифровка подписи

Дата _____

****Примечание.** Приложением к данному отчету является информация о проведении мероприятия (с указанием маршрута, какие пункты Положения о социальном туризме реализованы (цели и задачи), отзывы участников)

ИНФОРМАЦИЯ
о проведенном мероприятии

Цель поездки (указывается из п 3.1. Положения)

Маршрут поездки _____

Какие места посетили _____

Результат проведенного мероприятия _____

Количество человек, которые приняли участие в мероприятии (их отзывы)

ФОТО проведенного мероприятия прилагаются.

Председатель регионального отделения
Общероссийской общественной организации
«Союз пенсионеров России»

(подпись)
Дата _____

М.П.

расшифровка подписи

ДОГОВОР № _____-ИД-СТ

на оказание возмездных услуг

г. Москва

«___» _____ 2026 г.

Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России», именуемая в дальнейшем «Заказчик-1», в лице исполнительного директора Марковой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» _____, в лице председателя _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик-2» с другой стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____ с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику-1 и Заказчику-2 комплекс туристических услуг (далее — Услуги), определенные Приложением № 1 к настоящему Договору, а Заказчик-1 и Заказчик-2 оплачивают Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Даты оказания Услуг: с _____ по _____ 2026 года. (указываются даты поездки)

1.3. Место оказания Услуг: _____.

1.4. Количество человек: _____.

1.5. Исполнитель вправе привлекать для оказания Услуг по Договору третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком-1 и Заказчиком-2 за действия этих лиц, в том числе за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств, связанных с исполнением настоящего Договора.

1.6. Исполнитель обязуется оказать Услугу в соответствии с Положением о социально значимом мероприятии «Социальный туризм», действующим в 2026 году.

1. Условия оказания Услуг

2.1. Перечень Услуг определяется Приложением №1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. До начала оказания Услуг Исполнитель обязан согласовывать с Заказчиком-1 и Заказчиком-2 информацию, касающуюся предмета оказания Услуг.

2.3. По окончании оказания Услуг по настоящему Договору, Стороны подписывают трехсторонний акт об оказании услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору) в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения оригинала трёхстороннего акта об оказании услуг. В случае не подписания трехстороннего акта об оказании услуг в указанные сроки и не предоставления мотивированного отказа трехсторонний акт об оказании услуг считается подписанным, а Услуги принятыми в полном объеме.

3. Стоимость Договора

3.1. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС _____.

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется путем безналичного перевода денежных средств в рублях на расчетный счет Исполнителя или /внесение наличных денежных средств в кассу Исполнителя в размере:

— 30 % от общей стоимости Договора _____ (_____) рублей 00 копеек оплачивается Заказчиком-2 в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения оригинала счета на оплату от Исполнителя, в качестве аванса;

— 70 % от общей стоимости Договора _____ (_____) рублей 00 копеек, оплачивается Заказчиком-1 в течение 5 (Пяти) рабочих дней (при наличии субсидии из федерального бюджета на расчетном счете Заказчика-1) и с момента получения оригиналов следующих документов:

— реестра участников (обязательно с подписями участников проекта «Социальный туризм») (Приложение № 3 к настоящему Договору);

— трехстороннего акта об оказании услуг (подписанный и заверенный печатью Исполнителя и Заказчика-2);

- информации о проведенном мероприятии с приложением фотоматериалов, посещаемых мест и участников группы;
- счета на оплату.

3.3. Обязательства Заказчика-1 и Заказчика-2 по оплате оказанных Услуг Исполнителя считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Обязанности Сторон

4.1. Заказчик-2 обязуется:

4.1.1. В течение срока действия настоящего Договора предоставлять полную достоверную информацию Исполнителю, связанную с исполнением Услуг, в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

4.1.2. Заказчик-2 не вправе требовать от Исполнителя оказания Услуг, не перечисленных в Приложении №1 к настоящему Договору.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Оказать Услуги Заказчикам качественно и на условиях настоящего Договора.

4.2.2. Приступить к оказанию Услуг по настоящему Договору после поступления оплаты в качестве аванса в размере 30% от общей стоимости настоящего Договора и в сроки, указанные в п. 1.2.

4.2.3. По окончании оказания Услуг предоставить Заказчику-1 и Заказчику-2 отчет об оказанных Услугах.

4.2.4. По окончании оказания Услуг не позднее 5 (Пяти) рабочих дней направить Заказчику-1 и Заказчику-2 трехсторонний акт об оказании услуг, а Заказчик-1 и Заказчик-2 обязаны подписать трехсторонний акт об оказании услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения оригиналов Заказчиками или в тот же срок предоставить мотивированный отказ в письменной форме.

4.2.5. Условием заключения настоящего Договора является согласие Исполнителя на осуществление Заказчиком проверок/контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Исполнителя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

4.3. Заказчик-1 обязуется:

4.3.1. Оплатить Услуги в сроки и в порядке, установленные настоящим Договором.

4.3.2. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после предоставления Исполнителем и Заказчиком-2 оригинала трехстороннего акта об оказании услуг, подписать его, либо направить мотивированный отказ в тот же срок.

4.4. Заказчик-1 и Заказчик-2 вправе:

4.4.1. Проверять ход и качество оказания Услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае нарушения исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнения, землетрясение, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также война или военные действия.

6.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств по настоящему Договору, то исполнение соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

6.3. Каждая Сторона обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении форс - мажорных обстоятельств и предполагаемом сроке их действия и прекращения.

7. Срок действия и порядок расторжения настоящего Договора

7.1. Договор действует до 31.12.2026 года и вступает в силу с момента его подписания

Сторонами.

7.2. Договор может быть расторгнут ранее срока, указанного в п. 7.1. в следующих случаях:

- по инициативе одной из Сторон настоящего Договора, в случае неисполнения другой Стороной условий Договора;
- по взаимному соглашению Сторон.

8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик-1 Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»	Заказчик-2 Региональное отделение Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»	Исполнитель
ИНН: 7725063650 КПП: 772501001 ОГРН: 1037739533941 ОКПО: 40195350 Расчетный счет: 03216643000000017300 Банк: ОКЦ №1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва БИК: 004525988 Корр. счет: 40102810545370000003 Юридический адрес: 115419, Москва г, Михайловский Верхн. 4-й проезд, дом 4 Фактический адрес: 119602, Москва, ул. Академика Анохина, д. 20 к. А, оф. 910 Телефон: +7 (495) 651-38-68 E-mail: spr20@rospensioner.ru		
Исполнительный директор /О.В. Маркова/	Председатель	

М.П.

М.П.

М.П.

Согласно Методическим рекомендациям по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016, п. 3.7 «Реквизиты «подпись» и/или «гриф согласования» должны помещаться на одной странице с текстом документа. Не допускается перенос этих реквизитов документа на отдельный лист». Договор, с переносом раздела 9 на отдельный лист, к регистрации принят не будет

ПЕРЕЧЕНЬ
оказываемых услуг

Программа:

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик-1 Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»	Заказчик-2 Региональное отделение Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»	Исполнитель
Исполнительный директор /О.В. Маркова /	Председатель	

М.П.

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к Договору № _____ ИД-СТ
от « ____ » _____ 2026 г.

АКТ № _____
об оказании комплекса туристических услуг

г. Москва

" ____ " _____ 2026 г.

Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России», именуемая в дальнейшем «Заказчик-1», в лице исполнительного директора Марковой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» _____, в лице председателя _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик-2» с другой стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____ с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт об оказании услуг (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора Исполнитель в период с " ____ " _____ по " ____ " _____ 2026 г. оказал следующие услуги:

№	Наименование услуг	Кол-во человек	Цена	сумма
1	Комплекс туристических услуг			
			Итого	

2. Вышеперечисленные услуги оказаны согласно Договору, своевременно в полном объеме и в соответствии с требованиями, установленными Договором к их качеству. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет/имеет.

3. Согласно Договору, общая стоимость оказанных услуг составляет _____ руб. _____ копеек, в том числе НДС _____ руб. _____ коп.

3.1. Общая сумма перечисленного аванса составила _____ рублей _____ коп., в т.ч. НДС _____ (копия платежного документа прилагается).

3.2. По настоящему Акту причитается к перечислению _____ рублей _____ коп., в т.ч. НДС _____.

4. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, по одному для Исполнителя, Заказчика-1 и Заказчика-2.

Заказчик-1 Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»	Заказчик-2 Региональное отделение Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»	Исполнитель
Исполнительный директор /О.В. Маркова/	Председатель	

М.П.

М.П.

М.П.